

УТВЕРЖДАЮ
ГПОУ ЯО
«Ярославское музыкальное училище (колледж) им. Л.В. Собинова»
Директор *С.В. Шубина*



2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об индивидуальном графике обучения студентов. ГПОУ ЯО «Ярославское музыкальное училище (колледж) им. Л.В. Собинова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ.

1.2. Целью данного положения является организационное обеспечение проведения учебного процесса и экзаменационных сессий в ГПОУ ЯО «Ярославском музыкальном училище (колледже) им. Л.В. Собинова» (далее – Училище) для студентов, имеющих уважительные причины для получения индивидуального графика обучения.

1.3. Индивидуальным графиком обучения является документ, в котором определяется порядок обучения студента, при котором часть дисциплин учебного плана осваивается студентом самостоятельно. Индивидуальный график обучения может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. Указанный график подлежит разработке и утверждению Приказом Директора каждый год.

1.4. Индивидуальный график обучения предоставляется для студентов 1-4 курсов по следующим причинам: болезнь (прохождение лечения не менее месяца по листку нетрудоспособности или официальной справке лечебного учреждения), беременность и уход за ребёнком, участие в соревнованиях. По индивидуальному графику могут обучаться студенты 3-4 курса (последнего курса), имеющие, кроме вышеуказанных причин, следующие основания: трудоустройство по специальности (специализации), получаемой в училище. Указанный перечень причин не является исчерпывающим, администрация Училища может признать иную причину уважительной.

1.5. Перевод на индивидуальный график обучения осуществляется на основании личного заявления студента и соответствующих документов, подтверждающих обоснованность ходатайства о переводе.

1.6. Индивидуальные графики обучения студентов должны предусматривать полное выполнение рабочего учебного плана изучаемых дисциплин (с учетом зачета части дисциплин) в установленные графиком сроки.

1.7. Если индивидуальный график обучения не предусматривает досрочную сдачу зачётов и экзаменов, студент, обучающийся по индивидуальному графику, сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием экзаменационной сессии. Продление экзаменационной сессии в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения не допускается и служит предметом отдельного рассмотрения.

1.8. На студента, получившего право на индивидуальный график обучения, ведётся соответствующая документация.

2. Порядок перевода студентов на индивидуальный график обучения

2.1. Студент подаёт заявление на имя директора Училища с указанием основания перевода на индивидуальный график обучения и прилагает документы, подтверждающие обоснованность ходатайства о переводе. Заявление визируется заведующим отделением и заместителем директора по учебной работе.

2.2. Перевод студента на индивидуальный график обучения оформляется приказом директора Училища.

Основаниями для отказа в переводе студента на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
низкие показатели межсессионной аттестации;
задержка более чем на месяц по неуважительным причинам или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный график обучения;
обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных студентом документов.

2.3. Отказ в переводе студента на индивидуальный график обучения может быть обжалован в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГОУ СПО ЯО «Ярославском музыкальном училище (колледже) им. Л.В. Собинова».

3. Обязанности студентов в связи с переходом на индивидуальный график обучения.

3.1. Перевод студентов на индивидуальный график обучения не освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, на которые разрешение не получено.

3.2. Студенты представляют индивидуальный график обучения на соответствующие отделения, согласовывая с преподавателем сроки прохождения, форму текущего контроля по учебному предмету и темы учебных занятий, посещение которых обязательно.

3.3. Студенты берут на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам и наиболее сложным темам для изучения.

3.4. Студенты обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, отчитываться о выполнении индивидуального графика в соответствующем отделении.

3.5. Студент обязан сдать все зачёты и экзамены до начала занятий в очередном семестре.

4. Права студентов, переведённых на индивидуальный график обучения

Студент имеет право:

- посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;
- заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;
- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебно-методических кабинетах и библиотеках;
- получать индивидуальные консультации преподавателей.

5. Обязанности отделения

5.1. Преподавательский состав отделения определяет для обучающихся по индивидуальному графику темы и виды занятий для обязательного посещения, в случае необходимости ходатайствует перед руководством Училища о лишении студентов права обучаться по индивидуальному графику.

5.2. Совместно с председателем предметно – цикловой комиссии (ПЦК) преподаватели контролируют выполнение студентами индивидуальных планов. Контроль над их выполнением осуществляется в форме заслушивания студентов, имеющих индивидуальный график обучения, на заседаниях отделения.

6. Вопросы планирования и ведения документации в отделении по студентам, переведённым на индивидуальный график обучения

6.1. При удовлетворении ходатайства студента о переводе на индивидуальный график обучения приказом директора училища оформляется:

- индивидуальный график прохождения тем по учебным дисциплинам, который подписывается заместителем директора по учебной работе после согласования с преподавателями отделения.
- зачётный лист для индивидуальной сдачи контрольных и курсовых работ, экзаменов (зачётов).

6.2. В случае досрочной сдачи сессии осуществляется планирование и организация сдачи экзаменов (зачётов), график которых предусматривает временные промежутки между ними не менее двух дней, предоставляемых студенту на подготовку.

Шаблон приказа о переводе на индивидуальный график обучения

Департамент культуры Ярославской области

ГПОУ ЯО ЯО
«Ярославское музыкальное училище
(колледж)
им. Л. В. СОБИНОВА»

Собинова ул., 5, г.Ярославль, 150000
Телефон (4852) 72-93-36, Факс 72-61-38
ОКПО 02177760, ОГРН 1027600692558,
ИНН/КПП 7604032551/760401001
muzsob@mail.ru

№ _____ от _____
на № _____ от _____

о переводе на индивидуальный график обучения

ФИО	студента _____ курса, обучающегося по специальности « _____ » по очной форме обучения на бюджетной (договорной) основе, перевести на индивидуальный график обучения до _____ на _____ семестр 20 ____ / 20 ____ учебного года. Утвердить индивидуальный график обучения.	
Основание:	личное заявление, копия зачетной книжки, копия документа, подтверждающего необходимость перевода на ИГО, выписку из протокола заседания Педагогического Совета училища, индивидуальный график обучения	
Директор училища	(подпись)	(ФИО)
Согласовано:		
Заместитель директора по учебной работе	(подпись)	(ФИО)
Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	(подпись)	(ФИО)
Заведующий ПЦК	(подпись)	(ФИО)

Заместителю директора по УР

(ФИО преподавателя)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

задачи и упражнения	план и тезисы ответа	библиографию
решение профессиональных задач	академический концерт	эссе
опытно-экспериментальную работу	аннотацию	реферат
тесты	контрольную работу	доклад
	выступление на семинаре	выступление на конференции
	рецензию	

другое _____

Довожу до Вашего сведения, что студент _____,
отделения, _____ курса не сдал по дисциплине

(Дата)

(Подпись преподавателя)

Шаблон приказа о лишении права на индивидуальный график

Департамент культуры Ярославской области

ГПОУ ЯО
«Ярославское музыкальное училище
(колледж)
им. Л. В. СОБИНОВА»

Собинова ул., 5, г.Ярославль, 150000
 Телефон (4852) 72-93-36, Факс 72-61-38
 ОКПО 02177760, ОГРН 1027600692558,
 ИНН/КПП 7604032551/760401001
muzsob@mail.ru

№ _____ от _____
 на № _____ от _____

о лишении права на индивидуальный график обучения

ФИО	студента _____ курса, обучающегося по специальности « _____ » по очной форме обучения на бюджетной (договорной) основе, лишить права на обучение по индивидуальному графику.
Основание:	служебная записка преподавателя, выписка из аттестационной ведомости, представление заведующего отделением.

Директор училища			
	(подпись)	(ФИО)	
Согласовано:			
Заместитель директора по учебной работе			
	(подпись)	(ФИО)	
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе			
	(подпись)	(ФИО)	
Заведующий ПЦК			
	(подпись)	(ФИО)	