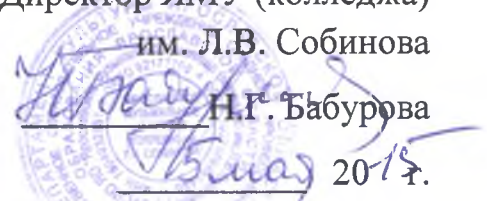
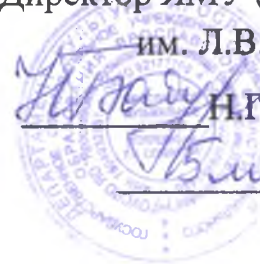


Утверждаю  
Директор ЯМУ (колледжа)  
им. Л.В. Собинова

  
Н.Г. Бабурова  
2015.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

**ГОУ СПО ЯО «Ярославское музыкальное училище (колледж) им. Л.В. Собинова»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью установления процедуры зачета результатов освоения студентами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в ГОУ СПО ЯО «Ярославское музыкальное училище (колледж) им. Л.В. Собинова» (далее – Училище), при условии их прохождения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 07.10.13. № 1122 «Об утверждении Порядка перевода из одной образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в другие образовательные организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», локальными актами Училища.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения в следующих случаях:

- при поступлении в училище абитуриентов со средним (полным) общим образованием (на базе 11 классов);
- при переходе студента с одной специальности на другую внутри колледжа;
- при приеме студента в порядке перевода из другого профессионального образовательного учреждения; при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- при зачислении в число студентов на основании академической справки из другого профессионального образовательного учреждения;
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования.

## **2. Условия осуществления зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практики**

2.1. Под зачетом результатов освоения понимается признание дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ изученных студентом в других учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования в Училище.

2.2. Основанием для зачета результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик является:

- диплом и приложение к диплому о среднем профессиональном образовании, академическая справка установленного образца;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- заявление студента о зачете результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик (приложение 1.)

2.3. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик осуществляется в пределах одного уровня образования.

2.4. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик производится при следующих условиях:

- идентичность наименования дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации курса);

- соответствие объема учебных часов зачитываемых дисциплин, модулей объему часов учебного плана по соответствующей основной профессиональной образовательной программе профессионального образовательного учреждения;

- соответствие формы итогового и промежуточного контроля дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана по соответствующей основной профессиональной образовательной программе профессионального образовательного учреждения;

- период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из профессионального образовательного учреждения, в котором он проходил обучение, до момента подачи заявления о зачете результатов освоения, не должен превышать 5 лет.

2.5. Решение о зачете результатов освоения освобождает студента от повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, модуля и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

### **3. Порядок зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практики**

3.1. Решение о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики принимается на заседаниях педагогического совета.

К зачету результатов освоения привлекаются преподаватели профильных дисциплин.

3.2. При решении вопроса о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики рассматриваются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее - ФГОС);
- диплом и приложение к диплому о среднем профессиональном образовании;
- академическая справка установленного образца;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в образовательном учреждении;
- аттестат об окончании среднего (полного) общего образования;
- заявление студента о зачете результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик.

3.3. На основе сравнительного анализа федерального государственного образовательного стандарта, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов Педагогический совет принимает решение о возможности и условиях зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практик. Решение Педагогического совета комиссии оформляется протоколом (приложение 2.)

3.4. Зачет результатов освоения обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена:

- по дисциплинам общего гуманитарного и социально -экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла и дисциплине профессионального цикла «Безопасность жизнедеятельности» в объеме, изученном студентом в исходном образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность;
- по дисциплинам профессионального цикла, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проводится на основании аттестации в

объеме часов, соответствующих учебному плану основной профессиональной образовательной программы.

3.5. Зачет результатов освоения практик проводится в объеме, установленном учебным планом училища.

3.6. Курсовая работа зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, модуля, по которой она написана.

3.7. В случае если существует отклонение в количестве аудиторных часов по дисциплине, предметно-цикловой комиссией (далее ПЦК) общеобразовательных (или иные ПЦК) дисциплин со студентом проводится собеседование, в ходе которого определяются возможности и условия зачета результатов освоения дисциплин.

По результатам собеседования аттестационная комиссия может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента требованиям ФГОС по специальности, и возможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах;

- о несоответствии уровня подготовки студента требованиям ФГОС по специальности, и невозможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах.

При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при несовпадении наименования, количества часов, студент пересдает ее на общих основаниях.

3.8. Дисциплины, модули, по которым результаты освоения не были зачтены, включаются в индивидуальный план студента и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

3.9. Зачет результатов освоения студентом учебных дисциплин, модулей, практик оформляется приказом директора профессиональной образовательной организации в течение месяца после подачи заявления студента на обучение.

3.10. После выхода приказа дисциплины, модули, по которым результаты освоения зачтены, переносятся в зачетную книжку студента с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки с ссылкой на номер и дату приказа. Запись заверяется подписью председателя аттестационной комиссии.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Студенты освобождаются от повторного изучения дисциплин, модулей результаты освоения по которым были зачтены, и могут не посещать занятия по данным дисциплинам.

4.2. Студент может отказаться от зачета результатов освоения дисциплин, модулей, практики.

В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине, модулю или пройти соответствующую практику.

В зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки, полученные в период обучения в данном профессиональном образовательном учреждении. Если для получения диплома с отличием необходима повторная сдача экзамена с целью повышения положительной оценки, полученной при предыдущем образовании, то допуск и порядок пересдачи определяется учебной частью по личному заявлению студента, но не более 5 предметов за весь период обучения

4.3. Выписка из приказа о зачете результатов освоения дисциплин, модулей, практик хранится в личном деле студента.

К положению о порядке зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в Других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

И.О. Директора ГПОУ ЯО ЯМУ  
(колледжа) им. Л.В. Собинова  
\_Шубиной С.В.\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_  
(ФИО студентки)  
(группа, курс) \_\_\_\_\_  
(специальность) \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перезачесть оценки, полученные мною в период обучения в

\_\_\_\_\_ По специальности \_\_\_\_\_

В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

*Приложение: академическая справка (диплом и приложение к диплому, аттестат и приложение к аттестату)*

за № \_\_\_\_\_ выданная \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

(ФИО) \_\_\_\_\_

К положению о порядке зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ГПОУ ЯО «Ярославское музыкальное училище (колледж) им. Л.В. Собинова»

ПРОТОКОЛ

заседания ПЦК \_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

№ \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

члены ПЦК \_\_\_\_\_

1. Рассмотрев соответствие требований учебных планов, ФГОС СПО по специальности \_\_\_\_\_ и общее количество академических часов, представленных в академической справке (диплом и приложение к диплому) № \_\_\_\_\_ от « » 20 г. для зачета результатов освоения дисциплин, модулей за 1(2,3,4) курс(ы) обучения фамилия, имя, отчество студента.

Принимает следующее решение:

Наименование дисциплины модуля	Согласно ФГОС СПО по специальности		Согласно академической справке (приложение к диплому) № _____		Решение о зачете результата в освоения
	Общее количество часов	Форма аттестации	Общее количество часов	Форма аттестации	

2. Зачисление фамилия, имя, отчество студента на 1 (2,3,4) курс формы обучения в соответствии с выполненным учебным планом считается возможным.

3. Погасить академическую разницу до \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

Члены ПЦК \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Студент ознакомлен \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ (ФИО)